

**PANITIA SELEKSI PENGISIAN JABATAN PIMPINAN  
TINGGI PRATAMA SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN NIAS BARAT**

---

**P E N G U M U M A N**  
NOMOR : 001/Pansel-JPTP/2022

**TENTANG  
SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN NIAS BARAT  
TAHUN 2022**

Dalam rangka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias Barat sesuai dengan Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil dan Surat Edaran MENPAN RB nomor 52 tahun 2020 tentang pelaksanaan pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah dalam kondisi kedaruratan kesehatan masyarakat Corona virus disease 2019 (Covid-19) serta Persetujuan Ketua Komisi Aparatur Sipil Negara Nomor B-3756/JP.00.00/10/2022 Tanggal 26 Oktober 2022 Hal Rekomendasi Rencana Seleksi Terbuka JPT Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Nias Barat yang memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri pada seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut :

**A. KETENTUAN UMUM**

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
2. Memiliki Pangkat Gol Ruang minimal Pembina Tingkat I (IV/b);
3. Berusia setinggi-tingginya 56 (lima puluh enam) Tahun pada saat penetapan/pelantikan;
4. Sedang atau pernah menduduki jabatan pimpinan tinggi pratama atau JF jenjang ahli madya minimal 2 (dua) tahun;
5. Memiliki Kualifikasi Pendidikan minimal Strata 1 (S1)/D-IV;
6. Memiliki nilai prestasi kerja minimal Baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
7. Tidak pernah dan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat berat dan/atau tidak dalam status tersangka kasus tindak pidana korupsi, narkoba, dan pidana umum;
8. Telah menyampaikan Laporan Pajak Tahunan Pribadi Tahun 2021 dengan melampirkan Fotokopi bukti pelaporan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT);
9. Telah menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) Tahun 2021 atau Laporan Harta Kekayaan ASN (LHKASN Tahun 2021 bila bukan merupakan wajib Lapo LHKPN Tahun 2021, dengan melampirkan Fotokopi Bukti Lapo atau Tanda Terima Penyerahan Laporan;
10. Tidak memiliki kewajiban Tuntutan Ganti Rugi (TGR) LHP BPK;
11. Telah menandatangani Pakta Integritas;
12. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan surat keterangan Dokter dari Rumah Sakit Pemerintah (bukan Puskesmas) dengan masa berlaku paling lama 1 bulan terakhir sejak diserahkan;

13. Bebas Narkoba yang dibuktikan dengan surat keterangan Bebas Narkoba dari Badan Narkotika Nasional/Provinsi/Kabupaten/Kota atau Rumah Sakit Pemerintah (bukan Puskesmas) dengan masa berlaku paling lama 1 bulan terakhir sejak diserahkan.

## **B. KELENGKAPAN DOKUMEN**

1. Lamaran ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias Barat dengan melengkapi persyaratan sebagai berikut.
  - a. Surat lamaran yang ditandatangani oleh pelamar dan bermaterai Rp.10.000, ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Terbuka (FORM I);
  - b. Surat persetujuan/rekomendasi mengikuti seleksi dari Pejabat Pembina Kepegawaian bagi peserta yang berasal dari luar instansi Pemerintah Kabupaten Nias Barat, dan surat persetujuan/rekomendasi mengikuti seleksi dari atasan langsung (minimal Eselon II) bagi peserta yang berasal dari instansi Pemerintah Kabupaten Nias Barat;
  - c. Fotokopi sertifikat Diklat PIM, Diklat Teknis/Fungsional yang pernah diikuti;
  - d. Daftar Riwayat Hidup bermaterai Rp.10.000 (FORM II);
  - e. Fotokopi SK Pengangkatan Pertama dan dalam Pangkat Terakhir;
  - f. Fotokopi SK Pengangkatan dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama atau JF jenjang Ahli Madya;
  - g. Fotokopi Ijazah dan Transkrip Nilai pendidikan terakhir;
  - h. Fotokopi Sasaran Kerja Pegawai (SKP) 2 (dua) tahun terakhir tidak ada bernilai kurang;
  - i. Surat Keterangan tidak pernah dan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat berat dan/atau tidak dalam status tersangka kasus tindak pidana korupsi, narkoba, dan pidana umum bermaterai Rp.10.000 (FORM III);
  - j. Melampirkan fotokopi bukti pelaporan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Tahun 2021;
  - k. Melampirkan Fotokopi Bukti Laporan atau Tanda Terima Penyerahan Laporan LHKPN/LHKASN Tahun 2021;
  - l. Surat keterangan tidak memiliki kewajiban Tuntutan Ganti Rugi (TGR) LHP BPK selama 2 (dua) tahun terakhir (FORM IV);
  - m. Pakta Integritas bermaterai Rp.10.000 (FORM V);
  - n. Surat keterangan sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan surat keterangan Dokter dari Rumah Sakit Pemerintah (bukan Puskesmas) dengan masa berlaku paling lama 1 bulan terakhir sejak diserahkan;
  - o. Surat keterangan Bebas Narkoba yang dibuktikan dengan surat keterangan Bebas Narkoba dari Badan Narkotika Nasional/Provinsi/Kabupaten/Kota atau Rumah Sakit Pemerintah (bukan Puskesmas) dengan masa berlaku paling lama 1 bulan terakhir sejak diserahkan.

- Semua berkas pendaftaran dibuat 2 (dua) rangkap dan diantar langsung atau dikirim melalui jasa pengiriman, ke :

SEKRETARIAT  
 PANITIA SELEKSI TERBUKA  
 JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
 DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KAB. NIAS BARAT  
 Alamat: Kantor Badan Kepegawaian dan Pengembangan  
 Sumber Daya Manusia Kab. Nias Barat  
 Jalan Soekarno-Hatta Nomor 1 Blok A-1 Kode Pos 22863

**C. JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA YANG AKAN DIISI**

NO.	JABATAN	ESELON
1.	Sekretaris Daerah Kabupaten Nias Barat	II.a

**D. TAHAPAN SELEKSI**

No.	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman Seleksi	01 s/d 07 November 2022
2	Pendaftaran dan Penerimaan Berkas	02 s/d 09 November 2022
3	Seleksi Administrasi	10 November 2022
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	11 November 2022
<b>TES KOMPETENSI</b>		
5	a. Assessment (Psikotes) oleh Assessor	15 November 2022
	b. Penulisan Makalah	15 s/d 16 November 2022
	c. Pemaparan Makalah/ Wawancara dan Rekam Jejak	15 s/d 16 November 2022
6	Penetapan Hasil Penilaian Panitia Seleksi	15 November s/d 16 November 2022
7	Penyerahan Laporan dan Hasil Seleksi JPT Pratama kepada Pejabat Pembina Kepegawaian Daerah	21 November 2022
8	Penyampaian Proses dan Hasil ke Komisi Aparatur Sipil Negara (KASN)	23 November 2022
9	Penetapan dan Pelantikan Pejabat Terpilih	16 Desember 2022

Catatan: Waktu pelaksanaan kegiatan tersebut di atas bersifat tentative (dapat berubah sewaktu-waktu sesuai dengan situasi dan kondisi).

**E. KETENTUAN LAIN**

- Pejabat yang masih menduduki jabatan sebagaimana disebutkan pada huruf C dapat mengikuti seleksi terbuka.
- Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang sudah lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.

3. Berkas lamaran tidak dikembalikan kepada pelamar dan menjadi arsip panitia.
4. Surat lamaran berserta dokumen persyaratan administrasi disusun rapi dan diurutkan sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan, disampaikan secara langsung dalam 1 (satu) amplop tertutup dan ditujukan kepada ketua Panitia Seleksi pada hari dan jam kerja.
5. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
6. Dalam seleksi ini peserta tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun.
7. Apabila di kemudian hari diketahui memberikan data/keterangan tidak benar, maka panitia seleksi berhak membatalkan hasil seleksi.
8. Setiap tahapan seleksi akan diumumkan melalui papan pengumuman Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Nias Barat dan media on-line.
9. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias Barat Sdr. Martianus Waruwu, MM (0852-8889-3283) dan Sdr. Nehesokhi Halawa, SE., MM (0852 7037 7779).

Lahomi, 31 Oktober 2022



**SARRIDDIN, SH., M.Hum**  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19650301 199303 1 006

Lahomi, November 2022

Hal : Permohonan untuk mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Nias Barat

Kepada Yth. Ketua Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Nias Barat

di Tempat

Sehubungan dengan pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias Barat Nomor : 001/Pansel-JPTP/2022 tanggal 31 Oktober 2022, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

- Nama : .....
- NIP : .....
- Pangkat/Golongan ruang : .....
- Tempat Tanggal Lahir : .....
- Jabatan Saat Ini : .....
- Unit Kerja : .....
- Instansi : Pemerintah Kabupaten Nias Barat

Mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Nias Barat, dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian disampaikan. Atas perhatian Bapak, saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

.....  
NIP. ....

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Foto Berwarna Pas  
Ukuran  
4 x 6

### I. KETERANGAN PERORANGAN

1.	Nama lengkap	:	
2.	NIP	:	
3.	Pangkat dan golongan ruang	:	
4.	Tempat Lahir/Tgl. Lahir (Tuliskan Nama Kab/Kota tempat kelahiran)	:	
5.	Jenis kelamin	:	Pria/Wanita *)
6.	Agama	:	
7.	Status perkawinan	:	Belum Kawin/Kawin/Janda/Duda *)
8.	No. KTP	:	
9.	No. NPWP	:	
10.	Alamat Rumah	a. Jalan	:
		b. Kelurahan/Desa	:
		c. Kecamatan	:
		d. Kabupaten/Kota	:
		e. Provinsi	:
11.	Nomor Telpon (HP)	:	
12.	Alamat e-mail	:	
13.	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)	:
		b. Berat Badan (kg)	:
		c. Rambut	:
		d. Bentuk muka	:
		e. Warna kulit	:
		f. Ciri-ciri khas	:
		g. Cacat tubuh	:
14.	Kegemaran (Hobby)	:	

\*) Coret yang tidak perlu

## II. PENDIDIKAN

### 1. Pendidikan Formal

NO	TINGKAT	NAMA PENDIDIKAN	JURUSAN	TAHUN LULUS	TEMPAT
1	2	3	4	5	6
1.	D-IV				
2.	S-1				
3.	S-2				
4.	S-3				
5.	SPELIALIS I				
6.	SPELIALIS II				
7.	PROFESI				

### 2. Riwayat Pendidikan dan Pelatihan Jabatan Struktural

NO	NAMA PENDIDIKAN/ PELATIHAN	LAMANYA TGL/BLN/THN S/D TGL/BLN/THN	IJAZAH/TANDA LULUS/SURAT KETERANGAN TAHUN	PENYELENGGARA	KET.
1	2	3	4	5	6

### 3. Riwayat Pendidikan dan Pelatihan Teknis/Fungsional

NO	NAMA PENDIDIKAN/ PELATIHAN	LAMANYA TGL/BLN/THN S/D TGL/BLN/THN	IJAZAH/TANDA LULUS/SURAT KETERANGAN TAHUN	PENYELENGGARA	KET.
1	2	3	4	5	6

## III. RIWAYAT PEKERJAAN

### 1. Riwayat kepangkatan golongan ruang penggajian

NO	PANGKAT	GOL. RUANG PENGGAJIAN	TERHITUNG MULAI TANGGAL	SURAT KEPUTUSAN		
				PEJABAT	NOMOR	TGL
1	2	3	4	6	7	8

### 2. Pengalaman Jabatan

NO	JABATAN/ PEKERJAAN	MULAI DAN SAMPAI	SURAT KEPUTUSAN		
			PEJABAT	NOMOR	TGL
1	2	3	4	5	6

**IV. TANDA JASA/PENGHARGAAN/PRESTASI**

NO	NAMA PENGHARGAAN	NAMA NEGARA/INSTANSI/ORGANISASI YANG MEMBERI	TAHUN PEROLEHAN
1	2	3	4

**V. ORGANISASI/ASOSIASI KEAHLIAN**

NO	NAMA ORGANISASI/ASOSIASI	JABATAN/POSISI	TAHUN
1	2	3	4

**VI. KEGIATAN SOSIAL KEMASYARAKATAN**

NO	NAMA KEGIATAN/ORGANISASI	TINGKAT*	TAHUN
1	2	3	4

\*) Tingkat RT/RW/Desa/Kelurahan/Kecamatan/Kota/Kab/Provinsi/Nasional

**VII. KETERANGAN KELUARGA****1. Isteri/Suami**

NO	NAMA	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGAL NIKAH	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

**2. Anak**

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	SEKOLAH/ PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

**VIII. RIWAYAT KESEHATAN**

NO	JENIS PENYAKIT	TERINDIKASI SEJAK TAHUN	KETERANGAN/TINDAKAN
1	2	3	4



**IX. KETERANGAN LAIN-LAIN**

NO	KETERANGAN YANG DIANGGAP PERLU
1	2

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut dimuka pengadilan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah.

Lahomi, .....2022

Yang membuat,

Meterai 10000

(.....)

**SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol :  
Jabatan :  
Unit Kerja :

Menyatakan bahwa saya tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

Surat Pernyataan ini saya buat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias Barat tahun 2022.

Lahomi, 2022

Yang Membuat Pernyataan,

.....  
NIP. ....

**SURAT PERNYATAAN BEBAS TUNTUTAN GANTI RUGI (TGR)**

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Golongan Ruang :  
Jabatan :  
Unit Kerja :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa Saya tidak memiliki Kewajiban Tuntutan Ganti Rugi (TGR).

Surat Pernyataan ini Saya buat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Nias Barat.

Lahomi, 2022

Yang Membuat,

Materai  
Rp. 10000

.....  
NIP.

Diketahui oleh :  
(Pejabat Pembina Kepegawaian)

Stempel

.....

**PAKTA INTEGRITAS**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : .....

NIP : .....

Pangkat/Golongan : .....

Tempat, Tanggal Lahir : .....

Jabatan saat ini : .....

Unit Kerja : .....

Alamat : .....

Dalam hal saya mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias Barat, dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. Akan mengikuti proses dan tahapan seleksi yang dimaksud dengan mempedomani ketentuan dan persyaratan yang telah ditentukan oleh Panitia;
2. Dalam mengikuti proses dan tahapan seleksi dimaksud, saya berusaha melaksanakannya dengan jujur dan menghindari dari sikap dan perbuatan tercela;
3. Jika saya berhasil lolos dan menduduki jabatan kelak, saya bekerja dengan semangat melayani dan apabila ada indikasi yang mengarah pada perbuatan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme, wajib saya wajib tolak.

Demikian Pakta Integritas ini, saya buat dan saya tandatangani sebagai bahan kepada Panitia Seleksi dan apabila di kemudian hari ternyata Saya langgar Pakta Integritas ini, Saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku.

Lahomi, 2022

Yang Membuat,



.....  
NIP.